

Министерство образования и науки Республики Бурятия



Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Бурятский аграрный колледж им.М.Н.Ербанова»

СОГЛАСОВАНО МС

Зам.директора по УМР

 С.О.Очирова

№ 9 от «15» 06 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор



 С.Г.Шагдаров

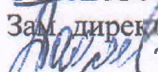
2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о службе безопасности

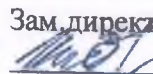
**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ  
С ПОЛОЖЕНИЕМ**

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УР  
 / Бадмаева Д.Д.

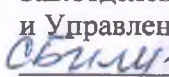
« 15 » 05 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по ВР  
 / Цыбанова М.А..

« 15 » 05 2023 г.


СОГЛАСОВАНО

Зав. отделением Экономики  
и Управления  
 / Биликтуева С.С..

« 15 » 05 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Зав. отделением Землеустройства, Геодезии  
и ИГСД

 / Доржеева Р.А.

« 15 » 06 2023 г.

СОГЛАСОВАНО


Зав. отделением Ветеринарии  
и Киньологии

 / Жарихина Т.В.

« 15 » 06 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

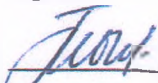
Зав. отделением Агрономии и  
Электрификации

 / Жигжитова Б.Ц.

« 15 » 06 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

юрист

 / Очирова Т.Б.

« 15 » 06 2023 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о службе безопасности государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Бурятский аграрный колледж им. М.Н. Ербанова» (далее – колледж) разработано на основании требований Федеральными законами от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», постановления Правительства РФ от 02 августа 2019 года № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий), Постановления Правительства РФ от 25 апреля 2012 № 390 «О противопожарном режиме».

1.2. В состав службы безопасности колледжа входят руководитель службы безопасности, руководители филиалов, преподаватели – организаторы основ безопасности жизнедеятельности, дежурные охранники и сторожа.

1.3. Службу безопасности возглавляет руководитель службы безопасности, назначенный приказом директора колледжа.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников, студентов и обучающихся колледжа и его структурные подразделения.

1.5. Пропускной режим, охрану и соблюдение общественного порядка в зданиях и на территории колледжа обеспечивает частная охранная организация в соответствии с договором на оказание услуг по физической охране зданий (помещений) и имущества учебных корпусов и общежитий колледжа.

## **2. Цели и задачи деятельности службы безопасности**

2.1. Служба безопасности колледжа создана в целях обеспечения безопасности учебного процесса, сохранения жизни и здоровья работников и студентов колледжа в осуществлении образовательного процесса, сохранности имущества колледжа, предупреждения экстремизма и терроризма.

2.2. Задачами службы безопасности колледжа являются:

- обеспечение противопожарной безопасности;
- обеспечение антитеррористической безопасности;
- защита от преступлений и административных правонарушений против личности и имущества;
- поддержание общественного порядка на территории колледжа;
- поддержание и соблюдение порядка в учебных корпусах и общежитий;
- обеспечение безопасности труда и обучения техники безопасности;
- обеспечение защиты прав и свобод сотрудников и обучающихся при работе с их персональными данными.
- своевременное оповещение работников, студентов и обучающихся, дежурных служб ГО и ЧС, правоохранительных органов о чрезвычайных ситуациях на территории колледжа.
- организация эвакуации работников и обучающихся колледжа в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.
- взаимодействие с правоохранительными органами, органами безопасности (по предупреждению правонарушений и противодействию терроризму, раскрытию преступлений), с органами ГО и ЧС (по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территориях колледжа).

## **3. Функции**

3.1. Виды деятельности службы безопасности:

- Осуществление контроля за пропускным режимом и иные мероприятия по противодействию терроризму;
- Организация и проведение мероприятий по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, принятие участия в мероприятиях по пожарной безопасности;
- Организация и проведение мероприятий по противодействию коррупции;
- Обеспечение общественного порядка на территории учебного заведения, профилактическая работа по предупреждению правонарушений;
- Организация и проведение мероприятий по охране труда и технике безопасности;
- Сохранность материальных ценностей колледжа.

#### **4. Права**

4.1. Служба безопасности, в лице руководителя службы безопасности, имеет право:

- Требовать от всех работников и обучающихся колледжа соблюдения безопасности во время их трудовой и учебной деятельности.
- Требовать от руководителей структурных подразделений/отделений колледжа и отдельных специалистов принятия мер, направленных на повышение безопасности колледжа, обеспечение сохранности собственности колледжа, а также проверять соблюдение указанных мер.
- Вносить предложения руководству колледжа о привлечении к материальной и дисциплинарной ответственности должностных лиц колледжа по результатам проверок.
- Вести переписку по вопросам безопасности, а также другим вопросам, входящим в компетенцию службы безопасности.
- Представительствовать в установленном порядке от имени колледжа по вопросам, относящимся к компетенции службы безопасности в учреждениях, иных государственных и муниципальных организаций, а также других организациях.

#### **5. Делопроизводство**

5.1. Службой безопасности определяется перечень наименований дел, с указанием индекса и сроков хранения (номенклатура дел). Устанавливается перечень руководящих регламентирующих документов. Определяется работа по списанию документов и сдачи в архив.

5.2. Взаимоотношения с другими отделениями служба безопасности взаимодействует:

- Со всеми сотрудниками колледжа по вопросам организации безопасности учебного процесса в колледже.
- С учебной частью, методической службой, по вопросам изучения контингента обучающихся колледжа, их личных дел.
- С административно-хозяйственной частью по вопросам планирования работ и закупок оборудования для антитеррористической безопасности.
- С воспитательным блоком по вопросам согласования организации культурно - массовых мероприятий в колледже, согласования организации работы с студентами группы «риска», по планированию работы по профилактике правонарушений.
- С кадровой службой по вопросам подбора сотрудников службы в соответствии с требованиями, описанными в должностных инструкциях, предоставления общедоступных персональных данных о преподавателях и сотрудниках колледжа при подготовке ответов в правоохранительные органы на основании мотивированных запросов в установленном порядке.

#### **6. Ответственность**

6.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение функций, предусмотренных настоящим Положением, несёт руководитель службы безопасности.

6.2. На службу безопасности, возглавляемую руководителем службы безопасности возлагается персональная ответственность за:

- организацию комплексной безопасности в процессе учебно-воспитательной деятельности;
- обеспечение сохранности имущества, находящегося в колледже;

6.3. Ответственность сотрудников службы устанавливается их должностными инструкциями.

7. Распоряжения руководителя службы безопасности в рамках его полномочий для обеспечения комплексной безопасности, обязательны для исполнения всеми сотрудниками, студентами и обучающимися колледжа.